

Sátoraljaújhelyi Erzsébet Kórház

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Sátoraljaújhelyi Erzsébet Kórház

Gazdasági Ellátó Osztály Osztályvezető

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, legfeljebb 5 évig szól.

A munkavégzés helye:

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3980 Sátoraljaújhely, Mártírok útja 9.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A Gazdasági Ellátó Osztály alá tartozó szervezeti egységek irányítása.

Pénzügyi - számviteli csoport:

- az Intézet pénzügyi műveleteinek elvégzése;
- pénzügyi helyzet rendszeres kimutatása, elemzése;
- az Intézet követeléseinek minősítése, nyilvántartása, behajtatása;
- számlázás;
- pénzforgalommal kapcsolatos munkák lebonyolítása;
- bérlőkkel való kapcsolattartás;
- tárgyi eszközök beruházások elszámolása, nyilvántartása;
- készletek főkönyvi elszámolása;
- árbevétel és egyéb bevételek könyvelése;
- főkönyvi és folyószámla kivonatok készítése;
- beszámoló és vagyonkimutatás elkészítése;
- külső-belső adatszolgáltatások;
- adóbevallásokhoz szükséges nyilvántartások vezetése;

Humánpolitikai-bér- és munkaügyi részleg:

- az Intézet munkavállalóval kapcsolatos személyi- és bérügyek intézése;
- munkaügyi nyilvántartás vezetése;
- adóhatóság részére havi bevallások összeállítása, elküldése; létszám és béralap tervezése, jogszabályi előírások alapján adatszolgáltatás;
- az Intézet humánpolitikájára és stratégiájára vonatkozó javaslatok elkészítése;
- továbbképzési programok kidolgozása és szervezése;
- munkáltatói és munkavállalói érdekegyeztetési ügyek kezelése, közreműködés az Igazgatóság és az érdekképviseleti szerv közötti megállapodások kidolgozásában és módosításában;
- külső-belső adatszolgáltatások;

Anyaggazdálkodási részleg:

- beszerzői keretgazdálkodás;
- árajánlatok kérése, piackutatás;
- szükségletek felmérése;
- beszerzés;
- központi beszerzés;
- felhasználói keretgazdálkodás;
- raktározás;
- selejtezés;
- leltározás;
- szállítási feladatok;
- külső-belső adatszolgáltatás.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, szakirányú felsőfokú végzettség és államháztartási mérlegképes könyvelői végzettség,
- Költségvetési intézményben szerzett - Legalább 3-5 év vezetői tapasztalat,
- Egészségügyi alkalmasság
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- Szakmai vezetői program
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Iskolai végzettséget, szakképesítést igazoló dokumentumok másolata
- Érintetti hozzájárulási nyilatkozat, ahhoz, hogy a pályázati anyagot a pályázat elbírálásában részt vevők megismerjék, a pályázó személyes adatait a pályázattal kapcsolatban kezeljék, amely letölthető a <http://www.ujhelykorhaz.hu/aktualitasok/allasajanlatok/> megfelelő álláspályázat oldaláról

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. február 28.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Lukács Piroska gazdasági igazgató nyújt, a 47 525 302 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Sátoraljaújhelyi Erzsébet Kórház címére történő megküldésével (3980 Sátoraljaújhely, Mártírok útja 9.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 17/01/2020 , valamint a beosztás megnevezését: Gazdasági Ellátó Osztály, osztályvezető.
- Elektronikus úton Lukács Piroska gazdasági igazgató részére a allas@svoek.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Lukács Piroska gazdasági igazgató, Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3980 Sátoraljaújhely, Mártírok útja 9.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatról a mb. főigazgató dönt, a véleményező Bizottság állásfoglalása alapján.

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. március 13.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- ÁEEK - 2020. január 28.
- Közigállás - 2020. január 28.
- Egészségügyi Közlöny – 2020. február 17.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.ujhelykorhaz.hu honlapon szerezhethet.