

Sátoraljaújhelyi Erzsébet Kórház

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §
alapján

pályázatot hirdet

Sátoraljaújhelyi Erzsébet Kórház
GEO Humánerőforrás-gazdálkodási csoport

Munkaügyi előadó

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:
határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:
Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:
Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3980 Sátoraljaújhely, Mártírok útja 9.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:
A közalkalmazotti jogviszony létesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos feladatok ellátása. Bérszámfejtéshez kapcsolódó feladatok - változóbér, távollétek jelentése, nem rendszeres kifizetések, munkába járás számfejtése - a KIRA rendszerben. Anyasági támogatással (CSED,GYED) kapcsolatos feladatok ellátása. Részvétel a költségvetés,a beszámoló és egyéb munkaügyi adatszolgáltatások készítésében. HR/munkaügyi munkatárs távolléte esetén helyettesítési feladatok ellátása.

Illetmény és juttatások:
Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Munkaügyi feladatok ellátásában - 1 év alatti szakmai tapasztalat,
- Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség
- Egészségügyi alkalmasság
- Bérügyintéző (OKJ 51 344 01)
- Tb- és bérügyintéző (OKJ 51 344 02)

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Főiskola, Munkaügyi és tb szak,
- Egészségügyi költségvetési szervnél szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- KIRA bérszámfejtő rendszer ismerete

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Iskolai végzettséget, szakképesítést igazoló dokumentumok másolata
- Írásbeli hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy a pályázati anyagot a pályázat elbírálásában részt vevők megismerjék, a pályázó személyes adatait a pályázattal kapcsolatban kezeljék

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2018. február 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. január 19.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Lukács Piroska nyújt, a 06 47/ 525 304 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Sátoraljaújhelyi Erzsébet Kórház címére történő megküldésével (3980 Sátoraljaújhely, Mártírok útja 9.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 14/12/2017 , valamint a munkakör megnevezését: Munkaügyi előadó.
- Elektronikus úton Lukács Piroska részére a lukacsp@svoek.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Lukács Piroska , Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3980 Sátoraljaújhely, Mártírok útja 9.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokról a Főigazgató dönt, a Véleményező Bizottság állásfoglalása alapján.

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. január 26.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- ÁEEK - 2017. december 22.
- Közigállás - 2017. december 22.
- Munkáltató honlapja - 2017. december 22.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.ujhelykorhaz.hu honlapon szerezhet.